



Schoolgids 2022-2023



Basisschool De Triangel



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van BS De Triangel. De schoolgids laat zien wat u als ouder van ons mag verwachten en waar wij ons als team voor willen inzetten.

Basisschool De Triangel is gelegen in het prachtige Heuvelland, in Gulpen. Samen met SBO Bernardus zitten wij in gebouw De Kindercirkel. Wij werken samen waar wenselijk en apart waar nodig. Samen zorgen wij voor Passend Onderwijs.

In het schooljaarplan vindt u de voorgenomen ontwikkelingen. Deze staat ook op onze website: www.bs-triangel.nl. Wij willen u graag inzicht geven in de achtergronden van waaruit wij werken:

- wat is onze missie, onze identiteit, wat zijn onze doelen,
- wat leert uw kind in onze school,
- hoe willen wij dat zo goed mogelijk vormgeven, enzovoort.

Wij vinden het belangrijk dat u op de hoogte bent van onze manier van werken op school. Samen met u willen wij in deze belangrijke periode een goede basis leggen voor de verdere ontwikkeling van uw kind.

De verwijzingen naar de uitgebreidere informatie rondom een bepaald onderwerp kunt u via de website van onze school vinden, of rechtstreeks via www.innovo.nl (ga naar www.innovo.nl en klik op SCHOLEN of OUDERS in de menubalk: aanvulling schoolgids).

Natuurlijk kunt u alle, in de schoolgids benoemde onderwerpen, rechtstreeks met de school bespreken.

Namens al mijn collega's wens ik u veel leesplezier toe.

Christa Somers-Schneiders,

directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



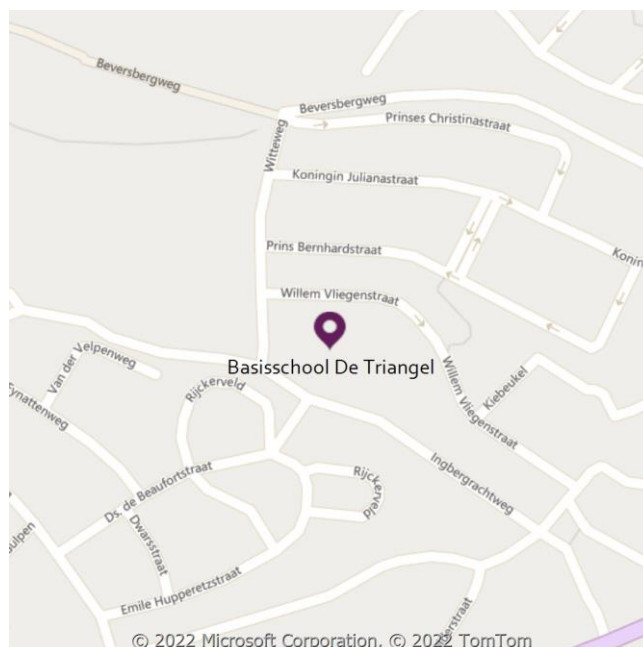
Contactgegevens

Basisschool De Triangel

Willem Vliegenstraat 7

6271DA Gulpen

- ☐ 0434506150
- ☐ <http://www.bs-triangel.nl>
- ☐ info.triangelg@innovo.nl



Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

Aantal scholen: 44

Aantal leerlingen: 9.057

□ <http://www.innovo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Christa Somers	christa.somers@innovo.nl
managementondersteuner	Bart Goffin	bart.goffin@innovo.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Sg. Passend Onderwijs Maastricht en Heuvelland PO.

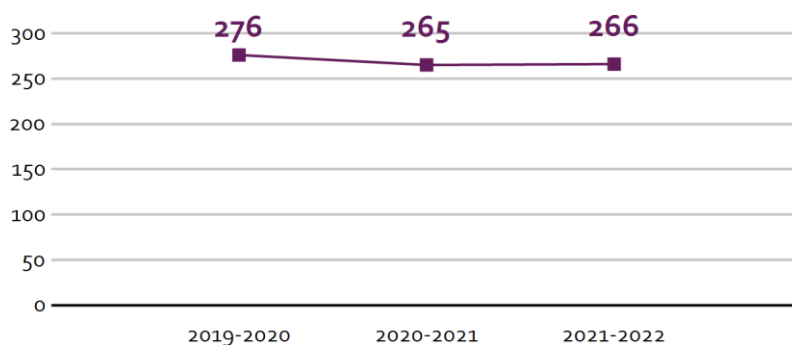
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Triangel is de reguliere basisschool van Gulpen. Op teldatum 1 oktober 2021 telde onze school 266 leerlingen, verdeeld over 11 groepen. Met dit leerlingenaantal zitten we boven de leerling-prognose.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

identiteit

hoge verwachtingen

samen lerend onderweg

planmatig

samen verantwoordelijk

Missie en visie

De Triangel neemt als samenwerkingsschool in de gemeenschap een belangrijke plaats in. We hechten aan waarden en normen, waarbij we kunnen spreken van vernieuwing in samenspel met traditie. Onze missie bestaat uit het bieden van een degelijke basis aan kinderen om een leven lang te leren, zodat zij zich voortdurend kunnen ontwikkelen, aansluiting verwerven met het voortgezet onderwijs en uiteindelijk als actief burger in onze samenleving functioneren. Onze school heeft kwaliteit, innovatie en partnerschap hoog in het vaandel staan.

De specifieke missie van De Triangel is: We gaan uit van kwaliteiten en talenten van leerling en leerkracht. We hebben hoge verwachtingen van alle leerlingen en alle medewerkers. We spreken ons vertrouwen uit over wat kinderen kunnen en waarbij kinderen leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leerproces.

De Triangel is een school waar veiligheid en geborgenheid heerst, waar de ontwikkeling van zelfstandigheid voorop staat. De Triangel is een school waar het creëren van een optimaal zelfvertrouwen nagestreefd wordt. Vanuit deze doelen biedt onze school gedegen en vernieuwend onderwijs aan. Wij hebben elkaar hard nodig. We leven in een veranderende maatschappij. Steeds meer opvoedende taken komen op school terecht. Samen met SBO Bernardus staan we open en zien het belang van reflectie op het handelen van ons en op de omgeving. Samen zijn we onderweg: leerlingen, ouders en leerkrachten. We maken gebruik van school- en groepsdoorbrekend onderwijs. We willen leerlingen zelf verantwoordelijk maken voor hun ontwikkeling.

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van belang: interactief lesgeven, onderwijs op maat geven, gevarieerde werkvormen hanteren, een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen, kinderen zelfstandig (samen) laten werken en het geven van procesgerichte feedback.

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde en/of verrijkte instructie aan

de instructietafel. Het leren kan bemoeilijkt worden door extra ondersteuningsbehoeften. Voor deze kinderen is een zorgstructuur opgezet.

Identiteit

Sinds 2013 is de school gehuisvest in het kindcentrum "de Kindercirkel". In 2008 zijn we samen met SBO Bernardus het traject 'zorgSaam' gestart en is er goed nagedacht over de inrichting van het gebouw. We hebben ervoor gekozen om de groepen van leerlingen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar te plaatsen rondom één leerplein. Op deze manier kan er optimaal samen gewerkt worden tussen leerlingen en leerkrachten van beide scholen. De afgelopen schooljaren is er door deze goede samenwerking al veel bereikt. Leerkrachten werken intensief samen en er wordt veel expertise en kennis met elkaar gedeeld.

Passend onderwijs vraagt van ons, ons schoolbestuur en het samenwerkingsverband dat we kritisch blijven kijken hoe we ons onderwijs organiseren. Meer kinderen moeten binnen basisscholen een gepast onderwijsarrangement krijgen. Onze samenwerking kan, mede door de inzet van onze mensen in de expertisepool, nog verder geïntensiveerd worden. In een continue veranderende en steeds complexere wereld waar voortdurend nieuwe kennis en inzichten ontstaan, vele ontwikkelingen plaatsvinden, worden algemene en specifieke vaardigheden en competenties verwacht. Wij creëren daarom een breed aanbod binnen de leeromgeving van onze school. We stimuleren de nieuwsgierige houding en het kritisch denken en doen van de leerling. Wij zien creativiteit als een vermogen om op een geheel eigen wijze oplossingen te bedenken en tot uitvoer te brengen voor de vele vragen en problemen die er zijn. Echter creativiteit is geen generieke vaardigheid en dus apart aan te leren.

Elk kind heeft een bepaald palet van kennis, vaardigheden, competenties en ervaringen in huis. Wij stimuleren het kind om dit steeds verder uit te breiden. We laten het kind experimenteren, onderzoeken, uitproberen, constateren, evalueren en reflecteren, want dit zijn belangrijke aspecten van het creatieve proces. Op deze wijze verkent en ontwikkelt elke leerling zijn eigen kwaliteiten en sterke kanten. We noemen dit de talenten van het kind. Een kind dient zich bewust te zijn van zijn eigen sterke kanten en kwaliteiten.

Onze school is een katholieke basisschool. Deze identiteit, gebaseerd op de Bijbel, heeft haar invloed op de dagelijkse gang van zaken. Zij krijgt gestalte in de wijze waarop bestuur, leerkrachten en kinderen met elkaar omgaan. Echter, niet elk gezin - en dus ook niet ieder kind - is katholiek of lid van een ander kerkgenootschap. Bij het aannemen van leerlingen gaan wij ervan uit, dat ieders opvatting op dit punt gerespecteerd moet worden. Dit betekent, dat ook niet-katholieke leerlingen passen in het beeld van de identiteit, zoals wij die vorm trachten te geven: samenleven en samenwerken met respect voor elkaars opvattingen. De school handelt hierbij in de geest van de Katholieke Kerk.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Ieder schooljaar bekijken we welke combinatieklassen er gevormd moeten worden. De indeling van combinatiegroepen vindt plaats op basis van ontwikkeling bij de leerling, beoordelingen, scores, vriendschappen. De instructielessen worden in het algemeen in de groep aangeboden. Na de eerste instructie kunnen groepen leerlingen op het leerplein aan de slag met hun opdrachten (en takenkaart). In het groepslokaal wordt extra instructie gegeven.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal	 2 u 30 min	 2 u 30 min
rekenen	 2 u 30 min	 2 u 30 min
beweging en spel	 3 uur	 3 uur
beeldende vormgeving*	 2 uur	 2 uur
muziek*	 1 uur	 1 uur
schrijfonderwijs	 1 uur	 1 uur
sociaal-emotionele vorming + Leefstijl	 3 uur	 3 uur
zelfstandig werken/hoekenwerk*	 3 uur	 3 uur
Speelplezier (spelontwikkeling)*	 3 uur	 3 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Verkeer*	 30 min	 30 min
Maak-onderwijs	 1 uur	 1 uur
zelfredzaamheid	 1 u 30 min	 1 u 30 min

* De school werkt met de Speelpleziermethodiek, waardoor er een bepaalde overlap zit in de aangegeven vakken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 5 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 uur	 4 uur
Taal	 5 u 45 min	 6 u 30 min	 6 uur	 6 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 45 min	 1 uur	 2 uur	 2 uur	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal			 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Schrijven	 1 u 45 min	 1 uur	 1 uur	 30 min		
Zelfstandig werken	 1 u 30 min	 1 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur
Verkeer	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Leefstijl	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

Verantwoording verplichte onderwijstijd:

<https://www.innovo.nl/verantwoording-verplichte-onderwijstijd.html>

Op verzoek van ouders/verzorgers kan een leerling worden vrijgesteld van deelname aan de gymnastieklessen op basis van een medische indicatie. In dat geval kan de school in plaats van de gymnastiekles een alternatief lesprogramma aanbieden wanneer dit organisatorisch uitvoerbaar is.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Leerkeuken
- Toilet voor mindervaliden

2.2 Het team

Het management van de school bestaat uit de directeur, de intern begeleiders, specialist Jonge Kind en de managementondersteuner. De volgende functies zijn er binnen school: leerkracht, onderwijsondersteuner, conciërge, administratieve kracht, logopedist, ergotherapeute, specialist jonge kind, specialist rekenen, specialist gedrag, specialist taal, specialist hoogbegaafdheid, intern begeleider, remediaal specialist (inhuur) en orthopedagoog (inhuur). De meeste medewerkers werken al meerdere jaren binnen onze school. Soms stromen nieuwe medewerkers in. Begeleiding en ondersteuning is voor deze nieuwe medewerkers gewenst, zeker gezien ons concept, de werkwijze en de samenwerking met SBO Bernardus. De leeftijd van de medewerkers is gevarieerd in leeftijdsopbouw.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het
taalgebruik



Muziek



Verlof personeel

Vervangingsbeleid moet bijdragen aan kwalitatief goed onderwijs. Vervangingsbeleid wordt tevens vormgegeven vanuit het principe van goed werkgeverschap (we gaan uit van voldoende ruimte voor medewerkers om hun taak uit te voeren, stellen hen in staat onder optimale omstandigheden een bijdrage te leveren aan de bestuurlijke opgave van de organisatie en houden ons aan de cao-afspraken). Vervangingsbeleid wordt echter ook bepaald door bedrijfseconomische principes (het beheersen van de kosten opdat de beschikbare middelen rechtmatig, maar ook doeltreffend worden ingezet).

Wij maken gebruik van de volgende vervangingsmogelijkheden:

1. Werkzaamheden worden door de afwezige medewerker op een later tijdstip zelf uitgevoerd (al dan niet binnen de al overeengekomen werktijd)
2. Werkzaamheden worden overgenomen door een reeds ingeroosterde medewerker
3. Werkzaamheden worden overgenomen door een medewerker die gepland verlof verzet
4. Inzet van een medewerker voor vervangingswerk in vaste dienst (flexibele schil)
5. Inzet van een medewerker extern
6. Tijdelijke uitbreiding van de aanstelling c.q. benoeming van een medewerker die reeds in vaste of tijdelijke dienst is (tijdelijke taakuitbreiding)
7. Aanstelling c.q. benoeming in een tijdelijk dienstverband met vaste einddatum t.b.v. diverse vervangingswerkzaamheden
Aanstelling c.q. benoeming in een tijdelijk dienstverband t.b.v. één specifieke verlofsituatie voor de duur van die verlofsituatie
8. Inzet van onderwijsondersteuner(s)
9. Flexibele inzet van ambulante medewerkers (max 2x per trimester)
10. Noodmaatregelen toepassen*

* Noodmaatregelen komen aan de orde als geen van bovengenoemde 10 opties mogelijk zijn, dan wel ze allemaal ongeschikt zijn in een bepaalde situatie. Maar ook indien er geen financiële middelen meer beschikbaar zijn om een bepaalde optie in te zetten. Voorbeelden van noodmaatregelen zijn:

- o Groepen samenvoegen.
- o Ouders informeren hun kind geen onderwijs te kunnen bieden.

Bij het toepassen van maatregelen gelden de volgende richtlijnen:

- Een klas niet onevenredig belasten. Dat wil zeggen dat noodmaatregelen verspreid worden.
- Kleuters worden in principe niet verdeeld over oudere leerjaren. In voorkomend geval neemt een leerkracht een kleuterklas over en wordt een oudere groep verdeeld.
- Indien mogelijk worden ouders minimaal twee dagen van tevoren geïnformeerd wanneer de school een dag geen onderwijs kan bieden; de school informeert tevens de buitenschoolse opvang in voorkomend geval.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderdagverblijf Hupsakee* en *Peuterspeelzaal de Slotmuisjes*.

De ontwikkeling van kleuters wordt gekenmerkt door grote behoefte aan beweging, herhaling en spel. Dit is waarom we binnen de school werken met de Speelpleziermethodiek. Het bevorderen van de totale ontwikkeling van het jonge kind gebeurt door het observeren, stimuleren, begeleiden en verrijken van spelactiviteiten. Spelactiviteiten zorgen voor veel kansen op het sociaal- emotionele vlak, maar zijn ook essentieel voor de cognitieve ontwikkeling, omdat ze taal en denken beïnvloeden. Binnen ons ontwikkelingsgericht onderwijs wordt gesteld dat wanneer het onderwijs betekenis heeft voor een kind, zijn betrokkenheid en daardoor zijn leeropbrengst hoger zal zijn dan wanneer dat niet het geval is. Spel wordt niet alleen gezien als een natuurlijke, spontane neiging van jonge kinderen, maar ook als een sociaal-culturele activiteit van mensen. Ons onderwijs is gericht op actief burgerschap, sociale integratie en op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Binnen de spelactiviteiten wordt er geleerd. Belangrijk is dat er een zone van naaste ontwikkeling tot stand komt. Niet alleen leerlingen spelen samen, maar ook leerlingen en leerkracht. Door middel van dit samenspel en gedegen observaties wordt duidelijk welke interventies er nodig zijn om kinderen een steuntje in de rug te geven om iets nieuws te leren, adequater te handelen of zelfstandiger te denken. Leermomenten worden door de leerkracht tijdens het spel opgespoord, zodat het doelgerichte leren een onderdeel wordt van het spel. Doelen worden nagestreefd, maar er blijft constant oog voor het onvoorspelbare. Kinderen beslissen voor een groot gedeelte zelf in welke hoek ze gaan werken en wat ze daar doen. Dit bevordert dat vanuit hun intrinsieke motivatie werken, zo speelt eigenaarschap ook bij het jonge kind al een grote rol. Doordat de leerkracht hun hierin begeleid en observeert hebben de kinderen niet in de gaten dat de leerkracht met ze werkt maar krijgt de leerkracht wel een duidelijk beeld van het kind. Omdat ontwikkelingsprocessen van jonge kinderen niet ordelijk en geleidelijk verlopen, zijn gedegen observaties erg belangrijk. Hiervoor gebruiken wij observatiemiddelen die passend zijn bij het aanbod en horen bij de methodiek. Er wordt rekening gehouden met de rijping van de hersenen en er is kennis van het motorische aspect bij het didactische leren. Toetsen worden bij het jonge kind dan ook alleen gebruikt als middel om observaties te staven of om aan het denken gezet te worden. Op deze manier wordt er steeds getracht de juiste aanpak te kiezen, zowel voor de individuele leerling als voor de gehele groep.

Binnen gemeente Gulpen-Wittem zijn we ook gestart met Voor- en vroegschoolse educatie (VVE). Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

We willen nadrukkelijk aanhaken op reeds ingezette ontwikkelingen, met name:

- Werken met datamuren in de klassen.
- De vier sleutels in het lesgeven, waaronder 'het stellen van doelen' en 'de kortste weg naar Rome'.
- Het voeren van kindgesprekken en de data hieruit inzetten voor het onderwijs.
- De implementatie van Digikeuzebord en de rijke data die dit systeem ons geeft.

Door corona zijn de onderwijsontwikkelingen in 2019-2021 niet volgens plan verlopen. Daarom is gekozen voor een herijking. Deze herijking heeft geleid tot een aantal programmalijnen. De eerste drie programmalijnen zijn voor beide scholen met uiteraard de schooleigen kleur erin. De vierde programmalijn is specifiek voor Triangel of Bernardus en de vijfde programmalijn betreft ontwikkelingen die van extern onze school binnen komen.

Formatief handelen: Ieder kind heeft kindgesprekken en een portfolio. Er wordt gewerkt met een datamuur. Door het collectief aanspreken ontstaat er meer samenwerking waarbij kinderen elkaar leren leren.

Kennis- en maakonderwijs: Ieder kind en medewerker is digitaal geletterd, er is een doorgaande lijn en schoolafspraken en er wordt actief ingezet op ontwikkeling van executieve functies.

Veilige leer- en leefomgeving: Alle groepen werken met de Kanjertraining, observeren en volgen met Kanvas. Onze omgeving is geschikt voor kinderen met ADHD/Autisme.

Aanbod op maat: Kinderen met hoogbegaafdheid signaleren en een voor hen passend aanbod voor hen bieden.

Overig:

- Van Eduscope naar ParnasSys
- Direct kunnen schakelen naar onderwijs op afstand
- Scholing Kanjertraining

Sinds 1 aug. 2021 is de wettelijke opdracht voor burgerschapsontwikkeling aangescherpt. Op de Kindercirkel zetten we de kinderen centraal op het podium van het leven. De cirkel als symbool geeft uiting aan de schooleigen streefdoelen die wij met burgerschap op onze scholen beogen:

1. Sociale integratie
2. Eigenaarschap
3. Democratie

Onze acties sinds aug 2021 zijn als volgt:

ACTIE 1

Burgerschapsonderwijs begint bij de schoolcultuur. We kennen op school een fijne cultuur als basis voor alles rondom burgerschap. De visie vanuit burgerschap bevindt zich met name in de ongeschreven regels; het zit verankerd in onze cultuur. We vinden het echter wel belangrijk dat we bewust bekwaam bezig zijn. Daarnaast zijn de laatste jaren personeelwisselingen geweest, waardoor het sowieso goed is om 'onze manieren' te bespreken. In de teamvergaderingen gaan we daarom werken met de gesprekstool: 'Pas op de Plaats': Pas op de plaats – gesprekstool burgerschap - School en veiligheid.

Dit zal resulteren in: Ontwikkelen van een heldere visie op burgerschap en inzichtelijk maken hoe deze samenhangt met het schoolbeleid en het formuleren van heldere burgerschapsdoelen

ACTIE 2

In de PLG Kennis- en Maakonderwijs is in schooljaar 2021-2022 gekozen voor een nieuwe methode voor wereldoriëntatie. Deze methode bevat ook de kennis van de democratie en rechtstaat zelf, alsmede de grondrechten. Kennis van, inzicht in de werking van en respect voor de achterliggende abstracte basiswaarden, ook in hun onderling verband.

Eind schooljaar 2021-2022 zijn we actief met het opstellen van de meerjarenplanning van de thema's.

Dit zal resulteren in een leerplan met concreet uitgewerkte leerdoelen waarin kennis, houding en vaardigheden worden uitgedrukt. Hierin wordt duidelijk wanneer de leerling op welke momenten in hun schoolperiode deze competenties willen bijbrengen. Op basis hiervan wordt het onderwijsaanbod vormgegeven

ACTIE 3

In schooljaar 2021-2022 hebben beide teams de Kanjertraining gevolgd. Deze is nu geïmplementeerd op beide scholen, evenals het leerlingvolgsysteem KanVas. Hiermee zijn wij actief, schoolbreed en eenduidig bezig met het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.

Hierdoor hebben we als resultaat een sterkere professionalisering van het team en versterking van de school als oefenplaats. Tevens hebben we de ouders hierbij betrokken op een thema-ouderavond op 21 oktober 2021 en een praktijkdag op 20 juni 2022.

ACTIE 4

We hebben de leerlingenraad doelgerichter ingezet door er commissies van te maken. Hiermee laten we meer kinderen oefenen in deze democratische werkvorm en betrekken we de mening van kinderen sterker bij het inrichten van ons onderwijs. De Kindercirkel groeit dan als respectvolle oefenplaats

waarin actief geoefend wordt met de basiswaarden en burgerschapsvaardigheden. Ook willen we op deze manier de ouders erbij betrekken om zo in commissies met meerdere ouders over schoolse aangelegenheden te praten. Dit heeft grote raakvlakken met burgerschap.

Dit zal resulteren in een verscherping van de school als oefenplaats en het betrekken van de ouders hierbij.

Hoe bereiken we deze doelen?

De (gewenste) ontwikkelingen passen binnen het formatief handelen. Door dit samen te voegen in één programmalijn met een heldere en duidelijke visie zullen de diverse onderdelen verbonden gaan worden. Ze passen en horen bij elkaar en zijn geen aparte ontwikkelingen. Ze doen allen recht aan het formatief handelen: bieden van de juiste kansen voor de kinderen! We monitoren dit via onze kwaliteitszorgcyclus waarbij processen en resultaten worden geëvalueerd. Wekelijks voeren wij een grote lus en een kleine lus-overleg. In de grote les worden de schooldoelen besproken met bijbehorende indicatoren op onze datamuur. In de kleine lus worden de groepsdoelen en de individuele doelen in de units en bouwen besproken. Komend schooljaar zal dit nog worden verrijkt met collegiale consultaties.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Zie onze website voor het actuele schoolondersteuningsplan (SOP).

BS. De Triangel en S.B.O. Bernardus zijn samen gehuisvest in de Kindercirkel. Elke school heeft zijn eigen concept afgestemd op o.a. de eigen leerling-populatie. Echter daar waar mogelijkheden zijn, zijn de concepten op elkaar afgestemd en wordt er samengewerkt. Wij vinden een goed pedagogisch klimaat erg belangrijk. De basis hiervoor wordt gelegd door een optimale samenwerking met ouders, bestuur en natuurlijk de kinderen. De leerlingen komen graag naar school, ze voelen zich prettig en veilig. Een belangrijke basis om het leren te bevorderen. Goed met elkaar omgaan, tolerantie en respect voor elkaar hebben staat hoog in ons vaandel. Eén van de belangrijkste voorwaarden voor schoolsucces is een goede samenwerking tussen kinderen, ouders en school. De Triangel (=driehoek) is daarvan het symbool. Deze triangel treft u ook weer aan in het logo. Een triangel met drie kinderen, waarvan er één een aanwijsstok omhoog houdt. Samenwerken is en blijft een belangrijk speerpunt binnen onze school. Wij willen dat kinderen leren. Leren hoe te leren. Wij willen dat kinderen elke dag met plezier naar school komen. Wij werken daarom aan een goede sfeer in de groepen. Ons grootste doel is om uit het kind te halen wat erin zit en de talenten te ontdekken.

Onze school is een reguliere basisschool. Wij verzorgen onderwijs voor leerlingen die het reguliere proces doorlopen. Soms zijn er andere onderwijsbehoeften. Onze school vindt het belangrijk om goed in kaart te brengen wat deze behoeften zijn en wat deze behoeften vragen van het onderwijs. Wij kunnen vervolgens bepalen of wij deze vraag tegemoet kunnen komen. In principe staan wij open voor alle leerlingen, mits wij en ouders vertrouwen hebben om aan de behoeften tegemoet te komen. In de regel kunnen wij beter tegemoet komen aan leerproblemen, dan gedragsproblemen. Dat heeft ook te maken met de capaciteiten en faciliteiten van de school. In dit overzicht leest u welke specialismen wij op school hebben.

Er kunnen zich situaties voordoen, waarin de grenzen aan de zorg voor de kinderen worden bereikt:

Verstoring van rust en veiligheid. Indien sprake is van een onderwijsbehoefte waarbij zich ernstige gedragsproblemen voordoen die leiden tot ernstige verstoringen van de rust en de veiligheid in de groep. De grens is bereikt als wordt vastgesteld dat het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en aan de betreffende kind te bieden en / of als de veiligheid van het betreffende kind, de groep of de leerkracht niet meer te garanderen is.

Onbalans tussen verzorging/behandeling – onderwijs. Indien een kind een handicap heeft, die een zodanige verzorging / behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en behandeling voor het betreffende kind, als het onderwijs aan het betreffende kind onvoldoende tot zijn recht kan komen. De grens is bereikt als wordt vastgesteld dat het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan

het betreffende kind met een handicap te bieden.

Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen. Indien het onderwijs aan het kind met een specifieke onderwijsbehoefte een zodanig beslag legt op de tijd en de aandacht van de leerkracht dat daardoor de tijd en aandacht voor de overige kinderen in de groep onvoldoende of in het geheel niet kan worden geboden. De grens is bereikt wanneer het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs te bieden aan de kinderen in de groep

Gebrek aan zorgcapaciteit. In het verlengde van de onder verstoring van het leerproces voor de andere kinderen beschreven situatie is de school niet in staat een kind met een specifieke onderwijsbehoefte op te nemen vanwege de zwaarte en het aantal zorgleerlingen dat al in een bepaalde groep voorkomt. Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende zorgruimte aanwezig is.

Verstoring van het leerproces. Kinderen die door ziekte teveel verzuimen

Grenzen aan leerbaarheid van kinderen

Gebouw: Het gebouw is op zich wel geschikt voor kinderen met een lichamelijke handicap. Er zijn MIVA faciliteiten. Wij vinden dat kinderen recht hebben op goede begeleiding. Dit kunnen wij helaas voor een beperkte groep kinderen niet bieden. Wij denken hierbij op dit moment aan:

- Wanneer kinderen gewetenloos handelen, extreem agressief gedrag vertonen, waardoor de veiligheid en het welbevinden van de kinderen in gevaar komt (groep, lkr .etc)
- Noodzakelijk medisch handelen welke niet op of door school verzorgd kan worden
- Wanneer er structurele 1 op 1 begeleiding nodig is
- Kinderen waarbij er sprake is van complexe co-morbiditeit



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Binnen cluster Heuvelland zorgen wij voor een dekkend netwerk waarbij we gebruik maken van elkaars kennis en specialisten. In kenniskringen komen zij steeds samen om te werken aan gedeeld beleid of verrijking met nieuwe inzichten. Ook worden er nascholingen door hen georganiseerd, zoals 'slimme kleuters'.

Komend jaar richten wij ons op:

- Rekenen: komen tot een gezamenlijk rekenbeleid waarin iedere school gebruik kan maken van expertise om de leerlingen extra te kunnen ondersteunen.
- Aanvankelijk lezen: versterken van de toolbox wanneer leerlingen niet tot lezen komen via de klankanalytische wijze. Van vroegsignalering (voorschotbenadering groep 2) tot tijdige interventie wanneer het moeizaam blijft gaan. Bijvoorbeeld door Toch Nog Leren Lezen in te zetten. Niet afwachten, maar aanpakken is het doel van deze nascholing.

Daarnaast hebben we sinds twee jaar een taalklas in Vaals voor kinderen ouder dan 6 jaar opgezet. Deze laat goede resultaten zien. Momenteel onderzoeken we ook de mogelijkheden voor een taalklas 4-6 jaar in Eys, echter vanwege de noodzakelijke onderwijsvoorziening voor de Oekraïense leerlingen is dit uitgesteld.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Onze specialisten komen samen in kenniskringen en professionele leergroepen. Op deze wijze delen en verspreiden we onze kennis. Voor hoogbegaafdheid is de specialist een dag per week beschikbaar om met deze leerlingen specifiek aan de slag te gaan. Komend schooljaar zal de specialist rekenen en gedrag ook een dag per week zijn vrijgeroosterd voor o.a. Mirki-training en remediërende teaching.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Tevens werken wij intensief samen met SBO Bernardus, waarbij de orthopedagoog ook met ons meekijkt wanneer daar behoefte aan is.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Tevens werken wij intensief samen met SBO Bernardus, waarbij de orthopedagoog ook met ons meekijkt wanneer daar behoefte aan is.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij als school hechten veel waarde aan een positieve sfeer. Goed contact tussen ouders, leerkrachten en kinderen is van groot belang. Daar hoort uiteraard een goede methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen bij. De school heeft daarom gekozen voor de Kanjermethode! Deze methode is in schooljaar 2021-2022 ingevoerd.

Kinderen verlangen naar een jeugd waarin ze vrij kunnen spelen, contact kunnen maken en langzaam zichzelf leren kennen, zonder gepest of uitgelachen te worden. De zorg voor het pedagogisch klimaat en in het bijzonder de zorg voor de sociaal- emotionele ontwikkeling van de kinderen is het speerpunt van de Kanjertraining. Het welbevinden van kinderen op school en thuis vinden we erg belangrijk. Met de Kanjermethode willen we kinderen leren op een goede manier met zichzelf en met anderen om te gaan. Wat streven we na met de Kanjermethode?

- Kinderen kunnen zichzelf goed voorstellen.
- Kinderen denken positief over zichzelf.
- Kinderen kunnen zeggen: er zijn mensen die van me houden.
- Kinderen kunnen zeggen: niet iedereen is een vriend(in) en dat hoort zo.
- Kinderen kunnen zich voornemen te luisteren naar kritiek.
- Kinderen kunnen in vervelende situaties vertellen wat hen dwars zit en hoe dat kan veranderen.
- Kinderen kunnen de schouders ophalen als iemand met opzet blijft pesten en denken: die is niet

wijzer.

- Kinderen kunnen maatregelen nemen als ze worden lastig gevallen: nooit alleen oplossen, maar steun zoeken bij bekenden.

Elementen in de lessen:

- Jezelf voorstellen
- Iets aardigs zeggen
- Weten hoe jij je voelt
- Nee kunnen zeggen
- Luisteren en vertellen
- Luisteren en samenwerken
- Vriendschap
- Zelfbeheersing
- Vragen stellen

De Zes afspraken van de Kanjermethode:

1. We vertrouwen elkaar
2. Niemand speelt de baas
3. Niemand lacht uit
4. Niemand is en doet zielig
5. We helpen elkaar
6. We zijn eerlijk en hebben een eigen mening

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas.

We willen iedere individuele leerling en medewerker een veilig leer- en leefklimaat bieden. De tevredenheid wordt gemeten met behulp van de vragenlijsten van Van Beekveld en Terpstra (Q-school). De leerlingen van de hoogste groepen zijn in de leerlingtevredenheidsenquête bevraagd op de sociale veiligheidsbeleving. De sociale veiligheid is onderverdeeld in drie aspecten: welbevinden (door de leerlingen beoordeeld met een gemiddelde van 7,2), ervaren van sociale veiligheid (8,3) en aantasting van sociale veiligheid (9,0).

In het najaar van 2020 zijn er tevredenheidsonderzoeken met behulp van de vragenlijsten van Van Beekveld en Terpstra (Q-school) afgenomen. Het rapportcijfer is een 8,4. De directie heeft de uitslagen geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten. De uitslagen, de analyse en de verbeterpunten zijn besproken met de leerlingenraad.

In het voorjaar van 2022 is de KanVas sociale veiligheidsbeleving afgenomen onder 121 leerlingen. Op welbevinden waarden ze de school voor 3,35 (schaal 1-4), veiligheidsbeleving 3,47 (schaal 1-4) en bij het ondervinden agressie 1,25 (schaal 1-4). Deze scores zijn positief te noemen. Met de leerlingencommissie bespreken we telkens weer hoe het gaat, zodat we optimaal op de hoogte kunnen blijven van wat er eventueel speelt. Wij interveniëren het liefst zo snel mogelijk, omdat gedrag voor een groot deel communicatie is. Wanneer de communicatie begrepen en gerespecteerd wordt, ontstaan er minder snel negatieve gevoelens en gedragingen. Onze school kent een positieve sfeer onder elkaar.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Swelsen	susanne.swelsen@innovo.nl
vertrouwenspersoon	Oosterbosch	bert@bct-bv.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid doet ertoe. Een goede samenwerking tussen school en ouders maakt verschil voor wat betreft de leerprestaties van kinderen. Inmiddels is voldoende aangetoond dat leerlingen meer gemotiveerd zijn en dat hun welbevinden en leerprestaties toenemen wanneer hun ouders betrokken zijn. Ouders en school dragen samen de zorg voor de opvoeding en onderwijs aan de kinderen. Dat betekent dat we samen optrekken in dit proces. U kunt van ons verwachten dat we u als ouder steeds betrekken bij de ontwikkeling van uw kind. U ontvangt informatie over het onderwijs op school, over het functioneren en de ontwikkeling van uw kind of over allerlei activiteiten die voor u van belang kunnen zijn. We zien u als educatieve partner. Belangrijke beslissingen t.a.v. uw kind nemen we gezamenlijk met onderlinge afstemming. Wij verwachten van ouders een grote betrokkenheid. Als er gebeurtenissen of ontwikkelingen rondom uw kind en of de gezinssituatie zijn, die van invloed kunnen zijn op het functioneren van het kind, verwachten wij van u dat ouders dat zij de school hierover informeren.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Alle oudercommunicatie vindt op groepsniveau plaats binnen het Ouderportaal. Via deze app stellen we u op de hoogte van groepsnieuws, kunt u uw kind ziek melden, worden oudergesprekken gepland en wordt eventueel huiswerk vermeld. U kunt hier ook een bericht plaatsen voor de leerkracht. Ook de Nieuwsbrief en andere briefjes worden niet meer meegegeven aan uw kind, maar worden u toegestuurd via Ouderportaal. Ouders van nieuwe leerlingen ontvangen een Token waarmee ze kunnen inloggen bij ouderportaal. In de afgeschermd en beveiligde omgeving van Ouderportaal kunnen ouders en school elkaar op de hoogte houden en informatie inzien. Alle gegevens en communicatie binnen het Ouderportaal wordt versleuteld. Daarnaast voldoet het aan alle privacy-normen van de Autoriteit Persoonsgegevens en is het natuurlijk helemaal in overeenstemming met de nieuwe Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Klachtenregeling

In de Wet op het primair onderwijs is bepaald dat elk schoolbestuur een klachtenregeling moet hebben. Dit is bepaald in de zogenaamde 'Kwaliteitswet'. Deze klachtenregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen, personeel en andere belanghebbenden, die een klacht hebben "over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen" van het bestuur of een persoon, die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Door de klachtenregeling ontvangen het bestuur en de school op eenvoudige wijze signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school. Met de regeling wordt beoogd een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat).

De contactpersoon is de 'wegwijzer' binnen school bij een klacht. De contactpersoon zal samen met de ouder bekijken waar de klacht het beste kan worden neergelegd. De contactpersoon is er niet om de klacht inhoudelijk op te lossen. Op elke school binnen onze stichting zijn twee contactpersonen aangesteld, een ouder en een leerkracht, bij voorkeur een man en een vrouw. Dit betekent niet dat indien de klager een ouder is naar de oudercontactpersoon moet en de leerkracht naar de leerkrachtcontactpersoon. De klager is hier vrij in.

De leerkrachtcontactpersoon op onze school is: Mevr. Mirka Reinartz. E-mail: mirka.reinartz@innovo.nl

De oudercontactpersoon voor onze school is: Dhr. Rudy Bos. E-mail: rudyamee@home.nl

Het klachtmeldingsformulier, de volledige tekst van de klachtenregeling en een notitie met veel gestelde vragen en antwoorden over de klachtenregeling is te vinden op de website van INNOVO: <https://www.innovo.nl/klachten-en-klachtenprocedure.html>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Oudercommissie SEO
- Oudercommissie Formatief Handelen

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Leesonderwijs en koken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd: schoolreis en kamp.

In Nederland ontvangen scholen rijksbekostiging om onderwijs te verzorgen en met die middelen moeten scholen het in beginsel doen. Natuurlijk biedt meer budget meer mogelijkheden, maar die keuze maakt INNOVO niet als het gaat om ouderbijdragen. Met ingang van 1 augustus 2020 zijn alle vrijwillige ouderbijdragen afgeschaft op alle INNOVO-scholen. Daarbij is per 1 augustus 2021 de nieuwe Wet vrijwillige ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die school buiten de gewone lessen om organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen.

Als de oudervereniging een bijdrage int of een activiteit organiseert, valt dit onder de Wet vrijwillige ouderbijdrage.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Via ouderportaal of telefonisch

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof moet officieel worden aangevraagd. Via de administratie kunt u een verlofbrief aanvragen. Dit formulier moet worden ingevuld en afgegeven worden bij de directie. De directie bepaalt uiteindelijk of het verlof wel/niet wordt toegekend. In het formulier staan ook de regels rondom het krijgen van verlof vermeld.

Voor meer informatie over het bestrijden van verzuim, vroegtijdig schoolverlaten en buitengewoon schoolverlof verwijzen wij naar de volgende website van schoolbestuur

Innovo: <https://www.innovo.nl/bestrijden-verzuim-en-vroegtijdig-schoolverlaten-buitengewoon-schoolverlof.html>

4.4 Toelatingsbeleid

In de Wet passend onderwijs staat een passage opgenomen met betrekking tot aanmelding en toelating:

- De aanmelding van kinderen voor toelating geschiedt schriftelijk en kan worden gedaan vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. De ouders doen de aanmelding zo mogelijk ten minste 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd en geven bij de aanmelding aan bij welke school of scholen eveneens om toelating is verzocht.
- Het bevoegd gezag beoordeelt of de aanmelding een kind betreft dat extra ondersteuning heeft. Hiertoe kan het bevoegd gezag de ouders verzoeken gegevens te overleggen betreffende stoornissen of handicaps van het kind of beperkingen in de onderwijsparticipatie. Onder extra ondersteuning wordt niet verstaan ondersteuning ter bevordering van de beheersing van de Nederlandse taal met het oog op het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden.
- Indien de toelating van een leerling die extra ondersteuning heeft, wordt geweigerd, vindt de weigering niet eerder plaats dan nadat het bevoegd gezag er, na overleg met de ouders en met inachtneming van de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de schoolondersteuningsprofielen van de betrokken scholen, voor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Onder andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs
- Het derde en vierde lid zijn niet van toepassing:
 - a. indien op de school waar de leerling is aangemeld geen plaatsruimte beschikbaar is, of
 - b. indien het bevoegd gezag de ouders bij de aanmelding verzoekt te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school zullen respecteren dan wel te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school zullen onderschrijven, en de ouders dit weigeren te verklaren.
- Het bevoegd gezag neemt de beslissing over toelating van een leerling zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 6 weken na ontvangst van de aanmelding. Indien de beslissing, bedoeld in de vorige volzin, niet binnen 6 weken kan worden gegeven, deelt het bevoegd gezag dit aan de ouders mede en noemt het daarbij een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beslissing wel tegemoet kan worden gezien, welke termijn ten hoogste 4 weken bedraagt.
- Indien de aanmelding een kind betreft dat niet is ingeschreven op een andere school, een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, de aanmelding is gedaan ten minste 10 weken voorafgaand aan de eerste dag van een schooljaar en de beslissing over toelating op de eerste dag van dat schooljaar nog niet is genomen, wordt het kind met ingang van die dag tijdelijk geplaatst op de school en als leerling ingeschreven. Indien de leerling wordt toegelaten, wordt de tijdelijke plaatsing omgezet in een definitieve plaatsing. Indien de toelating van de leerling wordt geweigerd, wordt de tijdelijke plaatsing beëindigd en wordt de leerling uitgeschreven met ingang van de dag die volgt op de dag waarop de toelating wordt geweigerd.
- Een leerling wordt niet eerder toegelaten tot een speciale school voor basisonderwijs dan nadat het samenwerkingsverband waartoe de speciale school voor basisonderwijs behoort de leerling toelaatbaar heeft verklaard tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het

samenwerkingsverband. De beslissing over de toelaatbaarheid is geen besluit als bedoeld in artikel 8:4 onder e van de Algemene wet bestuursrecht.

· De toelating van een leerling van een basisschool tot een speciale school voor basisonderwijs van het samenwerkingsverband waaraan de basisschool deelneemt wordt niet geweigerd op denominatieve gronden, tenzij de ouders van de leerling weigeren te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs van de school zullen respecteren.

Informatie rondom toelatingsbeleid kunt u vinden via de link: <https://www.innovo.nl/regels-voor-aanmelding-en-toelating.html>

4.5 Extra informatie

Communicatie bij gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school volgt hierin de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht ten aanzien van gescheiden ouders. De school onthoudt zich van betrokkenheid bij conflicten tussen de ex-partners en doet geen uitspraken. Zij richt zich primair op haar pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid ten opzichte van de leerling. De school gaat ervan uit dat de ouder die belast is met het gezag, de andere ouder die niet met het gezag belast is, op de hoogte stelt van gewichtige aangelegenheden met betrekking tot het kind. De uitnodiging voor een ouderavond betreft een gezamenlijk gesprek voor beide ouders. In bijzondere situaties kan van de gezamenlijkheid worden afgeweken.

Medezeggenschap

Medezeggenschap in het onderwijs is wettelijk geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (de WMS). Deze wet bepaalt, dat alle scholen een medezeggenschapsraad moeten hebben. Ook bepaalt deze wet, dat besturen met meer dan twee scholen een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad dienen in te richten. Daarnaast benoemt de WMS de rechten van de medezeggenschap, te weten overlegrecht, informatierecht, instemmings- en adviesrecht. Het instemmingsrecht heeft veelal betrekking op zaken die het personeel betreffen, het adviesrecht gaat meer over zaken die de organisatie aangaan. Ten slotte geeft de WMS handreikingen voor verkiezingen, de werkwijze van de raad, de wijze waarop geschillen aanhangig gemaakt kunnen worden en benoemt de wet de verplichting van de MR om jaarlijks een activiteiten- of jaarplan en een jaarverslag te maken.

Medezeggenschapsraad

In een MR behoren personeel en ouders in gelijke mate vertegenwoordigd te zijn. In het VO moeten ook de leerlingen participeren in de medezeggenschap. Samen kijken zij naar het beleid, dat door de school wordt uitgezet, bespreken dit met het bevoegd gezag (meestal de directeur) en geven gevraagd en/of ongevraagd hun mening hierover. In het medezeggenschapstatuut wordt de wijze waarop binnen de organisatie vorm gegeven wordt aan de medezeggenschap door bevoegd gezag en raad vastgelegd. Haar eigen werkwijze benoemt de MR in haar huishoudelijk reglement.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Behoren er twee of meer scholen tot een bevoegd gezag, dan zal het voor komen, dat er besluiten genomen worden die voor al die scholen gelden. Een bestuur dient dan een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad in te richten. INNOVO heeft dus ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR van INNOVO heeft in totaal 12 zetels, gelijk verdeeld tussen de oudergeleding en de personeelsgeleding. De leden van de GMR worden door de MR'en gekozen uit de kandidaten, die zich verkiesbaar stellen. Deze kandidaten kunnen uit het hele personeelsbestand van INNOVO komen en uit alle ouders die een kind op een INNOVO-school hebben. De kandidaten hoeven geen lid te zijn van een MR van een school. Uitgebreide GMR-informatie is ook te vinden via <https://www.innovo.nl/medezeggenschap.html>

De medezeggenschapsraden hebben een onafhankelijke positie in de organisatie. Het bevoegd gezag (voor de MR'en de directeur en voor de GMR het CvB) komt op uitnodiging van de raad om de raad te informeren over het te voeren beleid. Besluiten doet de raad zonder bevoegd gezag en zonder dat het bevoegd gezag invloed op het besluit uitoefent! Wil je als medezeggenschap daadwerkelijk "mee kunnen zeggen" is de relatie tussen "bevoegd gezag" en medezeggenschap van immens belang. Samen iets bereiken, samen staan voor de organisatie, de mensen die erin werken en de leerlingen, die er leren kan alleen op basis van een goede verhouding met een luisterend, geïnteresseerd, maar kritisch oor voor elkaars opvattingen en uitgangspunten en met respect voor de rol die eenieder in het geheel inneemt. Meer informatie? Neem dan contact op met gmr@innovo.nl

Richtlijnen rondom buitengewoon schoolverlof

Vakantieverlof op grond van de Leerplichtwet moet u minimaal 8 weken van tevoren aanvragen bij de directeur. U kunt hierbij gebruik maken van formulieren die op school verkrijgbaar zijn. Vakantieverlof kan worden verleend onder de volgende voorwaarden:

- wegens specifieke aard van het beroep* van één der ouders is verlof niet mogelijk binnen de officiële schoolvakanties tijdens het schooljaar (werkgeversverklaring verplicht, formulier opvragen bij de school); dit verlof mag maximaal éénmaal per schooljaar worden aangevraagd
- het verlof bedraagt niet meer dan tien schooldagen
- het betreft niet de eerste twee lesweken van het schooljaar
- toestemming wordt door de directie enkel verleend na ruggenspraak met de leerplichtambtenaar.

*Specifieke aard van het beroep

Bij het begrip "specifieke aard van het beroep" van de Lpw, dient voornamelijk te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdruk kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende. Dit verlof is uitdrukkelijk niet bedoeld voor het oplossen van rooster problemen van de werkgever.

Religieuze verplichtingen

Voor bepaalde feesten of verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat de mogelijkheid voor verlof. Volgens de Leerplichtwet moet een verlofaanvraag op religieuze gronden worden beschouwd als een mededeling van de ouder(s)/verzorger(s) aan de directeur van de school. Er

is dus geen sprake van het al of niet verlenen van verlof door de directeur of leerplichtambtenaar. Een mededeling, minimaal 2 dagen voor de dag, volstaat. Dit geldt alleen voor religieuze feestdagen. De richtlijn hier voor is dat één dag per verplichting vrij wordt gegeven.

Verlof vanwege gewichtige omstandigheden

Extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden moet u bij de directeur aanvragen. Dit moet uiterlijk binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering. Ook hierbij kunt u gebruikmaken van een op school te verkrijgen formulier. In de hierna te noemen gevallen kan, zolang het totaal aan een jongere te verlenen verlof het aantal van 10 verlofdagen in een schooljaar niet te boven gaat, verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad (in Nederland maximaal 1-2 school- dagen; in het buitenland maximaal 5 schooldagen)
- bij het 12½-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig (huwelijks)jubiläum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders (maximaal 1 schooldag)
- bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant t/m de 3e graad (in overleg); soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt
- bij overlijden van bloed- of aanverwant (in de 1e graad maximaal 5 schooldagen, in de 2e graad maximaal 2 schooldagen, in de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag. In het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen);soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden)
- verhuizing (maximaal 1 schooldag)

In de volgende gevallen wordt zeker geen extra verlof gegeven:

- Dienstrooster van de werkgever van de ouder(s).
- Familie- of vriendenbezoek in het buitenland of bezoek aan het land van herkomst.
- Goedkope tickets in het laagseizoen.
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Activiteiten van verenigingen, zoals een scouting- of een voetbalkamp.
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte.
- Wereldreizen en sabbaticals.

Gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen per schooljaar

Een verzoek om verlof van meer dan tien schooldagen per jaar zal via de directeur aan de leerplichtambtenaar worden voorgelegd. Dit moet zo snel mogelijk worden aangevraagd. Luxeverzuim ontstaat wanneer ouders hun kinderen laten spijbelen om eerder met vakantie te kunnen gaan of om ze bijvoorbeeld mee te nemen op familiebezoek. Het doet dan niet ter zake of op de bewuste dag gewone lessen zijn, een excursie plaatsvindt of bijvoorbeeld een sportdag is. De school is verplicht om melding te maken van lesverzuim, ook van afwezigheid waarbij een vermoeden bestaat dat het luxeverzuim is. De leerplichtambtenaren zullen tegen luxeverzuim in actie komen.

Bezwaar en beroep

Tegen een afgewezen verzoek om extra verlof kan de indiener schriftelijk bezwaar maken. Dit bezwaar kan ingediend worden bij het bestuur. Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- naam en adres van belanghebbende;
- de dagtekening (datum);
- een omschrijving van het besluit dat is genomen;
- argumenten die duidelijk maken waarom indiener niet akkoord gaat met het besluit
- als het bezwaar niet door de indiener maar namens deze wordt, dient er een ondertekende volmacht bij het bezwaarschrift te worden gevoegd.

Verzekeringen

<https://www.innovo.nl/schoolverzekering.html>

De door INNOVO afgesloten collectieve verzekeringen zijn o.a.: Ongevallen, aansprakelijkheids- en reisverzekering. Daarmee zijn de belangrijkste risico's voor leerlingen en ouders afgedekt.



Wat doet de jeugdgezondheidszorg?

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Zuid Limburg bewaakt en beschermt de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van alle jeugdigen van 0 tot 18 jaar. Dit doen wij door uw kind regelmatig uit te nodigen voor een gezondheidsonderzoek of een inenting. Tevens nemen wij binnen de school deel aan overleggen waar de gezondheid en het welzijn van de kinderen regelmatig besproken wordt.

Gezondheidsonderzoek

Uw kind wordt uitgenodigd voor een onderzoek rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar. Net als in de eerdere onderzoeken die uw kind heeft gehad bij de jeugdgezondheidszorg, kijken we ook nu bijvoorbeeld naar groei, motoriek, spraak en sociaal-emotionele ontwikkeling. Door uw kind goed te volgen probeert de JGZ eventuele problemen op tijd op te sporen en te helpen voorkomen. Als blijkt dat uw kind extra hulp of zorg nodig heeft, kijken we samen wat daarvoor nodig is. We werken hierin nauw samen met de school en andere organisaties rondom de jeugd.

De onderzoeken vinden plaats op een locatie van de JGZ in uw gemeente of op school.

Uw informatie is erg belangrijk

Om te weten of er zaken zijn waar we extra op moeten letten, vragen we u om voorafgaande aan het gezondheidsonderzoek een vragenlijst in te vullen. Hierin komen allerlei gezondheidsaspecten aan bod. Uiteraard gaan we zorgvuldig om met alle gegevens van u en uw kind.

Inentingen

DTP/BMR vaccinatie:

In het kalenderjaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt het de laatste twee inentingen tegen DTP (difterie, tetanus, polio) en BMR (bof, mazelen, rodehond). Hiervoor krijgt u een aparte oproep.

HPV vaccinatie:

Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 10 jaar worden de HPV-vaccinatie tegen 6 vormen van kanker.

Meningokokken A,C,W en Y vaccinatie

Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 14 worden, een vaccinatie tegen meningokokken, typen A,C,W en Y aangeboden.

Meer informatie: <https://rijksvaccinatieprogramma.nl/infectieziekten>

Jeugdgezondheidszorg in coronatijd

De contacten en onderzoeken van de jeugdgezondheidszorg gaan zoveel mogelijk door, maar soms gebeurt dat wel op een andere manier, bijvoorbeeld door middel van beeldbellen, het afnemen van vragenlijsten of telefonisch. Daar waar onderzoeken wel gewoon doorgaan op school of op een JGZ locatie wordt er rekening gehouden met de dan geldende maatregelen zoals die door het RIVM worden gehanteerd.

Afhankelijk van de ontwikkelingen zal de dienstverlening worden aangepast en worden zowel school als ouder hierover geïnformeerd.

Ouders en hun kinderen kunnen echter wel altijd bij ons terecht, zie daarvoor ook de contactgegevens. Daarnaast zijn er ook mogelijkheden om digitaal vragen te stellen via de website en chatmogelijkheden van www.jouwggd.nl

MijnKinddossier

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Limburg werkt met 'MijnKinddossier'. Dit is een online ouderportaal waarmee u zicht hebt op de zorg van uw kind bij JGZ.

In MijnKinddossier kunt u als ouder op elk gewenst moment:

- Groeidiagrammen en het vaccinatieschema inzien
- Het door JGZ gegeven advies nalezen
- Betrouwbare opvoedinformatie lezen
- De mijlpalen van uw kind bijhouden in een persoonlijk dagboekje

Ook kunt u herinneringen van afspraken per sms krijgen.

Vragen of zorgen?

Heeft u vragen over opgroeien en opvoeden of zijn er zorgen over uw kind, neem dan contact op met het Team JGZ. We bekijken samen met u wat we eraan kunnen doen.

Bent u een ouder met kinderen in de leeftijd van 0 t/m 18 jaar zonder vaste verblijfplaats?. Ook dan kunt u altijd gebruik maken van de Jeugdgezondheidszorg op die locatie waar u zich op dat moment bevindt.

U kunt bij ons altijd terecht voor o.a. vragen over opgroeien en opvoeden, vaccinatie en het periodieke lichamelijk onderzoek. Indien uw kind ziek is dient u hiervoor contact op te nemen met de huisarts.

Contact

Team JGZ - Heuvelland

E: infojgz.heuvelland@ggdzl.nl

T: 088-880 5044

Website JGZ Zuid-Limburg

www.ggdzl.nl

Infectieziektebestrijding GGD Zuid Limburg

Basisonderwijs schooljaar 2022-2023

Een kind dat hoge koorts heeft, regelmatig overgeeft of pijn lijdt, is niet in staat om de lessen te volgen. Het heeft behoefte aan rust, verzorging en extra aandacht en kan het beste in een huiselijke omgeving worden opgevangen. Een kind met lichte ziekteverschijnselen zoals een snotneus of huiduitslag kan meestal wel gewoon meedoen in de groep, maar dit zal in verband met corona steeds in overleg met school en soms door middel van testen bepaald moeten worden.

Bij enkele besmettelijke ziekten - die ernstig kunnen verlopen - mag het zieke kind niet naar school komen, omdat dan het risico voor de andere kinderen en beroepskrachten om ook besmet te worden te groot is. Dit tijdelijk niet toelaten van zieke kinderen vanwege het besmettingsrisico voor anderen wordt "wering" genoemd. Is uw kind ziek en heeft het (mogelijk) een infectieziekte geef dit dan altijd aan bij de school. De school kan dan zo nodig overleggen met de unit infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg of uw kind wel of niet tijdelijk van school geweerd moet worden. Wering is alleen zinvol als besmetting van de andere kinderen nog niet heeft plaatsgevonden en niet op een andere manier te voorkomen is.

Daarnaast is melden belangrijk omdat de school – al dan niet in overleg met de GGD – zo nodig maatregelen kan nemen, bijv. door andere ouders te informeren, of gezamenlijk met de GGD een uitbraakonderzoek te starten.

Vragen?

Heeft u vragen over infectieziekten, neem dan contact op met de unit infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg, telefoonnummer 088 8805070 (ma t/m vr 8.00-16.30 u) of infosim@ggdzl.nl.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Met ingang van 1 februari 2016 beoordeelt de inspectie de tussenresultaten van scholen in het primair onderwijs niet meer. De inspectie blijft het belangrijk vinden dat scholen goede resultaten halen en de ontwikkeling van de kinderen goed volgen. We vragen van elke leerkracht om een goed beeld te hebben van de ontwikkeling van de leerlingen. De resultaten van ons onderwijs kunnen afgelezen worden uit methodegebonden toetsen en niet-methodegebonden (Cito) toetsen. Zo kunnen problemen vroegtijdig worden gesignaleerd. Als kinderen extra zorg nodig hebben, wordt bekeken in welke mate hulp kan worden ingezet. De leerkracht en de interne begeleider houden nauwlettend alle werkzaamheden rond de extra zorg voor kinderen bij en schakelen daar waar nodig hulp in. Tevens maakt de school elk jaar een schoolzelfevaluatie, waarbij aparte doelen gesteld worden op zowel leerling-, groeps- als schoolniveau.

In schooljaar 2020-2021 hebben we de hoofddoelen gesteld n.a.v. de NPO-scan. De tussenresultaten in 2021-2022 zijn als volgt:

Taalontwikkeling kleuters

Hoofddoel: de deelnemende kleuters scoren op de signaleringslijst voor Kleuters 2.0 gemiddeld 80% leeftijdsadequaat op de onderdelen Spreken + Luisteren en Woordenschat.

Tussendoel: Gemiddeld behalen de deelnemende kleuters 80% op de 7-wekelijkse doelen.

Resultaat: Tussenevaluatie

Aanvankelijk werd er op groepsniveau geen 80% van de 7-wekelijkse doelen behaald. Ook op individueel niveau was duidelijk dat de verwachtingen te hoog lagen. We hebben er daarom voor gekozen om minder woorden aan te bieden, maar meer herhalingen. Dit resulteerde in een zichtbare groei waarbij de 80% op groepsniveau wel werd behaald. Op individueel niveau ontstond een duidelijk verschuiving waarbij steeds meer kleuters niet alleen de woorden konden omschrijven, maar ook konden benoemen. Enkele kleuters blijven veel moeite houden. Dit heeft te maken met een gediagnosticeerde taalontwikkelingsstoornis of te weinig Nederlands taalaanbod vanwege NT2.

Taalontwikkeling groep 3 en 4

Hoofddoel: de deelnemende leerlingen scoren op de TAK gemiddeld 80% leeftijdsadequaat op de onderdelen 'woordschrijving' en 'passieve woordenschat'.

Tussendoel: Gemiddeld behalen de kinderen 80% op de 7-wekelijkse doelen

Resultaat: Tussenevaluatie De deelnemende kinderen aan de extra begeleiding lieten aanvankelijk minder goede resultaten zien. Dit had o.a. te maken met het gedrag of een TOS. Na kleine aanpassingen zijn de resultaten beter geworden en zien we op de TAK dat er een zichtbare groei is op 'woordschrijving' en 'passieve woordenschat'. Bij analyse zien we tevens dat juist de NT2 kinderen veel effect hebben gehad van deze inzet. Deze kinderen krijgen wel al langer Nederlands taalaanbod dan de kleuters.

Rekenen groep 3

Hoofddoel: Het groepsniveau van groep 3 bij Cito Rekenen is minimaal een III, 70% van de leerlingen uit groep 3 scoort boven de landelijke lijn.

Tussendoel: Leerlingen scoren minimaal 80% op de bloktoetsen.

Resultaat: In groep 3 schieten de tussenresultaten en de CITO M-toets het dak uit. De gekozen aanpak waarbij rekenen echt beleefd en gevoeld wordt is zeer goed gebleken. Rekenen waarbij echt gevoel voor de getallenlijn, grote en kleine sprongen, splitsen, tijd, enz. wordt ontwikkeld. Dit grote lus-doel sluiten we na de CITO medio-toetsen dan ook succesvol af.

Rekenen en begrijpend lezen in de groepen 7 en 8

Hoofddoel: Leesvaardigheid: Minimaal 100% van de leerlingen in groep 8 behaalt minimaal 1F. Minimaal 80% van de leerlingen in groep 8 behaalt 1F en 2F. Rekenvaardigheid: Minimaal 100% van de leerlingen in groep 8 behaalt minimaal 1F. Minimaal 45% van de leerlingen in groep 8 behaalt 1F en 2F.

Tussendoel: Leesvaardigheid: Gemiddeld behaalt 90% niveau B (1F) en 72% niveau C (2F) op de tekstentoets.

Rekenvaardigheid: De bloktoetsen zijn met een gemiddelde score van minimaal een 7,5 behaald

Resultaat: Tussenevaluatie Begrijpend lezen groep 7 en 8

Een enorme groei is zichtbaar in de groepen 7 en 8. Het halfjaardoel werd zelfs ruim behaald. Er wordt nu Nieuwsbegrip op niveau D aan een aantal kinderen aangeboden. Er zijn hier heel grote sprongen gemaakt. Met name het leren leren heeft effecten op het niveau van begrijpend lezen.

Rekenen groep 7 en 8

Het tussendoel is op een puntje na niet behaald, echter dit is te verwaarlozen. Er is namelijk een zichtbare groei in de resultaten. Er is een groot groei-effect in de scores, hetgeen zich ook in groep 8 terug laat zien in de hogere schooladviezen voor het V.O. Met name de voorlopige schooladviezen voor een van de leerroutes in het VMBO zijn naar boven bijgesteld, maar ook bij de richtingen HAVO en VWO is een significant positief verschil merkbaar.

NIEUW op de datamuur n.a.v. de CITO M-toets

Groep 5b is vanwege de resultaten op de midden-toetsen rekenen en begrijpend lezen van Cito nieuw op de datamuur. We zien hier dat het automatiseren voor veel kinderen nog niet op peil is (Bareka - rekenmuurtje). Dit heeft te maken met de lockdowns, verlengde kerstvakantie en meerdere quarantaines. Onder andere rekensprint wordt ingezet voor de extra ingelaste rekentijd in groep 5B. Tevens zagen we dat de focus op de taak onvoldoende was. Met name bij begrijpend lezen vertaalde zich dit in lagere resultaten. Ook het gebruik van eenduidige strategieën was een aandachtspunt. Hier is een groepsdoel aan gekoppeld, zodat de kinderen weten waarom de concentratie, taakgerichtheid, focus en het gebruik van de strategiekaarten zó belangrijk is voor de leesontwikkeling.

Hoofddoel:

Leesvaardigheid: Groep 5a behaalt op de E5 een gemiddelde vaardigheidsscore van 180 (II). Groep 5b

behaalt op de E5 een gemiddelde vaardigheidsscore van 168 (III)

Rekenvaardigheid: De bloktoetsen scoren gemiddeld minimaal voor groep 5a een 7,5 en voor groep 5b een 7. 14 van de 16 leerlingen bij groep 5b scoren laag 1 en 2 volledig groen op de meting van de Bareka-muur in april.

Tussendoel: Leesvaardigheid: Groep 5a behaalt op M5 in april een gemiddelde vaardigheidsscore van 172 (II). Groep 5b behaalt op de M5 in april een gemiddelde vaardigheidsscore van 160 (III)

Resultaat: Tussenevaluatie (mei 2022) Rekenen Groep 5a Bij het 'optellen' scoort 69% op alle onderdelen beheerst. Het probleem zit vooral in optelsommen tot 1000. Bij onderdeel 'optellen' zijn alle leerlingen gegroeid. Bij het 'aftrekken' scoort 38% op alle onderdelen beheerst. De problemen zitten nog in de sommen: 56-8, 76-28, tot 1000. Bij onderdeel 'aftrekken' is 1 leerling niet gegroeid. Bij 'vermenigvuldigen' scoort 81% op alle onderdelen beheerst. Bij 'delen' scoort 94% op alle onderdelen beheerst. Bij vermenigvuldigen en delen zijn ook alle leerlingen gegroeid.

Vervolginterventie: De interventie is succesvol. Kinderen zijn erbij gebaat. Er zal extra worden ingezet op het onderdeel 'aftrekken'. Dit verdient nog nadrukkelijk de aandacht, maar tegelijkertijd moeten we nog blijven automatiseren op de onderdelen die nu al stukken beter gaan.

Begrijpend lezen

Groep 5B: De score van M5 die in april 2022 is afgenomen komt overeen met een groepsscore IV. h vaardigheidsscore zijn 10 van de 16 (=63%) kinderen vooruit gegaan. Vier van de 16 scoren lager. Bij twee kinderen moest de toets nog worden afgenomen.

Groep 5a: 14 kinderen van de 20 (=70%) zijn vooruit gegaan. 6 van de 20 scoren lager. De groepsscore komt overeen met een II-score.

Vervolginterventies:

- Alle teksten de baas: 6 stappenplan (doel: focus / concentratie middels stappenplan)
- Collegiale consultatie (doel: leerkrachten onderzoeken nog zelf of ze elkaar tips/handelingsadviezen kunnen geven of bij elkaar ontdekken)
- Diagnostisch onderzoek bij de kinderen met een negatieve groei (doel: achterhalen met welke denkstrategie de kinderen tot de foute antwoorden komen)

Reflectie op de teamaanpak NPO

Een van de belangrijkste factoren voor het behalen van doelen is nadrukkelijk inzetten op een sterk team op een school met een verbetercultuur. We mogen stellen dat dit succesvol is geweest. We hebben in zowel de grote lus-overleggen als de kleine lus-overleggen gemerkt dat er met een hele open blik is gekeken naar hoe het gaat, dat er goed gereflecteerd werd, dat er hulpvragen werden gesteld, dat we elkaar hielpen en dat er telkens onderzoek werd gedaan naar 'evidence informed' technieken. Ook wanneer het schuurde bleef de open mindset.

Nog niet alles is zoals we het met z'n allen hadden gewild, maar laten we niet vergeten dat er het eerste half jaar in 2021-2022 weer veel coronaperikelen waren met quarantaines en hybride-onderwijs. En dat ging ook op onze school gepaard met stress, onderbezetting en extra werk voor ieder! De resultaten, maar vooral de wijze waarop het team aan de slag is gegaan, is een staaltje van sterk kwaliteitscultuur.

Afgelopen jaar hebben we ons in de grote lus-doelen specifiek gefocust op verbetering en groei, zodat de leervertragingen positief werden beïnvloed. Ook komend jaar gaan wij hiermee verder. Een jaar verder zien we namelijk nog beter welke negatieve effecten de pandemie op het onderwijs heeft gehad. Met name in leervakken die cumulatief zijn opgebouwd werd zichtbaarder waar en bij wie er welke hiaten zijn ontstaan. Hiermee bedoelen we bijvoorbeeld het vak rekenen: leerstof wordt in een bepaalde opbouw aangeboden, zodat het kind voortdurend kan aanhaken bij de kennis die hij al eerder heeft opgedaan. In groep 3 leert het kind bijvoorbeeld hoe hij herhaald kan optellen: $3+3+3=9$. In groep 4 wordt deze kennis uitgebreid met een nieuwe leerstrategie: $3 \times 3 = 9$. Van herhaald optellen naar vermenigvuldigen dus. Deze opbouw zorgt ervoor dat het kind leert aan te haken bij informatie die hij al heeft opgeslagen in zijn brein. Hierdoor begrijpt het kind beter wat bijvoorbeeld 3×3 betekent. Voordat het kind in groep 3 herhaald ging optellen, had hij in de kleutergroep al geleerd om groepjes van 3 te maken met de blokken. Er was dus al voorkennis opgedaan. Echter wanneer er in de modulaire opbouw een hiaat is, dan kan een kind nog even compenseren, maar er volgt een moment dat het hiaat ervoor zorgt dat het kind niet meer kan aanhaken omdat het de kennis mist om bij aan te haken. Dit fenomeen zagen we bij een aantal kinderen in groep 5.

Daarnaast is het van belang om aandacht te blijven houden op de executieve functies zodat het leren beter verloopt. Het afstandsonderwijs en het hybride-onderwijs waren twee onderwijsvormen waarbij de ontwikkeling van de executieve functies onder druk hebben gestaan. Het langere tijd kunnen concentreren en focussen op een onderwerp, het starten aan een taak en een stappenplan in je hoofd hebben, maar zeker ook het zelfvertrouwen om een taak zelfstandig succesvol te maken zijn elementen die aandacht behoeven. De kindgesprekken over de eigen ontwikkeling zijn en blijven van groot belang.

Het borgen van de kritische succesfactoren zijn in onze kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur ook van belang. Het daverende succes in de rekenontwikkeling in groep 3 en de grote stappen in zowel de reken- als de taalontwikkeling in groep 7 en groep 8 moeten behouden blijven.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

In het basisonderwijs zijn scholen verplicht om in groep 8 een eindtoets af te nemen. Met de eindtoets kunnen kinderen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In groep 8 wordt een zogenaamd Slotoffensief ingezet. Samen met de leerlingen wordt er gekeken wat er nog nodig is om zo optimaal mogelijk op de gewenste vorm van voortgezet onderwijs te kunnen starten.

Naast bovenstaand is het allerbelangrijkst dat de kinderen zich veilig voelen in de groep, dat ze hun gevoelens/gedachten durven uit te spreken. Dat vereist van ons als leerkrachten een kwetsbare, open houding.

Dit schooljaar (2021-2022) hebben 40 leerlingen van groep 8 de eindtoets gemaakt: Route 8. Dat is het tweede jaar voor BS De Triangel. Het maken van de toets verliep fijn: er was een duidelijk instructie filmpje voor kinderen en voor de leerkrachten. Het programma werkte prima. Kinderen hebben het adaptieve als heel fijn ervaren. Ook het meekijken op de monitor en kinderen een signaal geven als ze te snel werkten werd als prettig ervaren. De kinderen vertelden achteraf dat ze goed hun best hadden gedaan en dat was terug te zien in de resultaten en aan de werkhouding en concentratie tijdens de toets. Er wordt landelijk steeds minder naar een eindscore gekeken maar steeds meer naar de referentie niveaus die de kinderen behalen op de drie domeinen.

Het onderdeel Taal wordt opgesplitst in leesvaardigheid en taalverzorging.

Bij leesvaardigheid heeft 1/40 < 1F dat is 2,5 % t.o.v. 2 % landelijk.

9/40 lln hebben alleen 1F behaald dat is 22,5 % t.o.v. 29 % landelijk.

30/40 lln hebben 1F en 2F behaald dat is 75 % t.o.v. 69 % landelijk

Bij taalverzorging heeft iedereen 1F behaald t.o.v. 1 % landelijk

14/40 lln hebben alleen 1F behaald dat is 35 % t.o.v. 43 % landelijk

26/40 lln hebben 1F en 2F behaald dat is 65 % t.o.v. 56 % landelijk

Bij rekenen heeft 2/40 < 1F behaald dat is 5 % t.o.v. 8 % landelijk

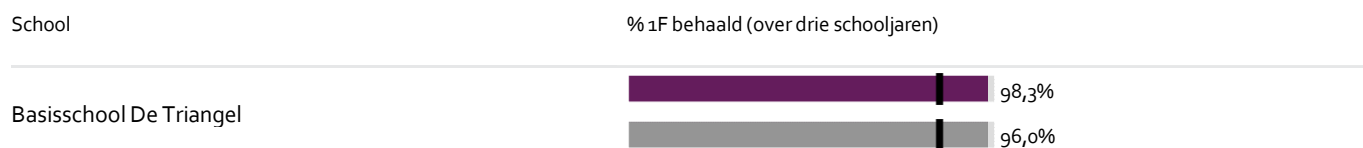
18/40 lln hebben alleen 1F behaald dat is 45 % t.o.v. 54 % landelijk

20/40 lln hebben 1F en 1S behaald dat is 50 % t.o.v. 38 % landelijk

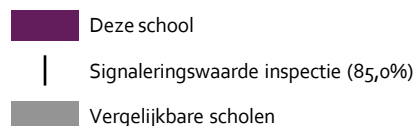
Als we onze school vergelijken met scholen met dezelfde weging (27,91) dan zien we dat: 85 % van de drie domeinen moet >1F scoren, dat is bij leesvaardigheid 97,5 %, bij taalverzorging 100 % en bij rekenen 95 %. Dus dat doel hebben we gehaald.

52,1 % moet > 1S/2F halen, dat is bij leesvaardigheid 75 %, bij taalverzorging 65 % en bij rekenen 50 %. Dus hier alleen bij rekenen niet het doel gehaald. Wel zien we dat op de onderdelen waar specifiek op is ingezet een zichtbare stijging t.o.v. vorig schooljaar is gerealiseerd.

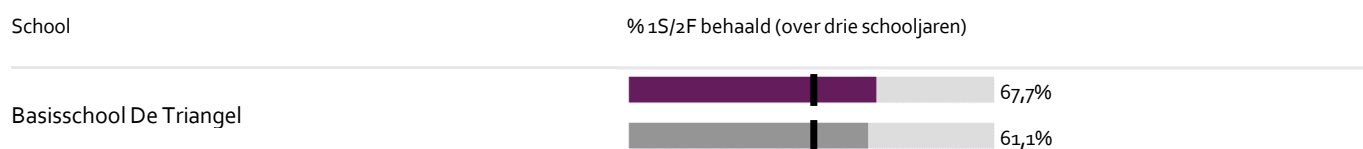
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



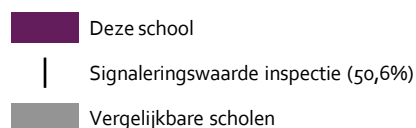
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Onze procedure in het kort

Stap 1: Het eerste voorlopige advies

Einde schooljaar groep 7 zal het eerste adviesgesprek plaatsvinden. Dit advies is na overleg met de intern begeleider en de leerkrachten groep 6 en 7 tot stand gekomen.

Stap 2: Het tweede voorlopige advies

Begin november in groep 8 komen de leerkrachten van de groepen 6,7 en 8, samen met de interne begeleider, bij elkaar om de leerlingen te bespreken en gezamenlijk te bekijken welk advies we willen gaan geven. Dit advies is gebaseerd op de volgende gegevens:

- De resultaten van het CITO-leerlingvolgsysteem
- De resultaten van de toetsen, die tot nu toe gemaakt zijn in groep 8
- De observaties t.a.v. taakgerichtheid, motivatie, doorzettingsvermogen, zelfvertrouwen en huiswerkattitude.

De kinderen worden bij dit gesprek uitgenodigd; het gaat tenslotte over hun toekomst.

Stap 3: Het definitieve adviesgesprek

Na de M8 toetsen bespreken we samen met de interne begeleider nogmaals de kinderen en komen we tot het uiteindelijke advies. Daarna zullen we de ouders en kinderen oproepen voor het definitieve 'eindgesprek'.

Taken van de school: Wettelijk moeten basisscholen voor 1 maart een schriftelijk schooladvies geven. Op onze school zal begin december een voorlopig advies gegeven worden en in februari het definitieve. Het advies van de school is leidend voor de aanname op het voortgezet onderwijs. Het advies is niet onderhandelbaar; al luisteren we wel naar argumenten van de ouders. De school zorgt voor voldoende voorlichting naar ouders en leerlingen toe wat betreft de middelbare scholen. De school bespreekt alle schoolverlaters met de mentor van het voortgezet onderwijs.

Verantwoordelijkheid van de ouders: De ouders zijn aanwezig op de adviesgesprekken. De ouders zullen zich oriënteren op de nieuwe school d.m.v. het bezoeken van Open Dagen. De ouders vullen de inschrijfformulieren tijdig in.

Wanneer ouders het niet eens zijn met het advies is het van belang dat eerst met de school wordt gedeeld welke argumenten hiervoor zijn. Mogelijk dat het beeld niet compleet was. Dit dient te gebeuren voordat het definitieve advies wordt uitgebracht. Wanneer ouders het niet eens zijn met het definitieve advies is het van belang eerst elkaar goed te horen. In geval van meningsverschil kan de ouder via de klachtenprocedure de klacht indienen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-(g)t	46,9%
vmbo-(g)t / havo	6,3%
havo	21,9%
havo / vwo	15,6%
vwo	9,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

vertrouwen

verbinding

De Kindercirkel biedt een veilige plek voor alle kinderen en medewerkers. Vanuit deze veiligheid werken we in vertrouwen aan de brede ontwikkeling van onze leerlingen. Onze pedagogische huisstijl is hiervoor de basis. We besteden preventief en indien nodig curatief aandacht aan het welbevinden en de sociale emotionele ontwikkeling van de leerling.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Zie ook: <https://www.innovo.nl/sociale-veiligheid-op-school.html>

De leerkracht is de veilige basis voor het kind en is de spil die zorgt voor structuur, duidelijkheid en voorspelbaarheid afgestemd op de behoeften van de kinderen. De leerling gaat op een respectvolle wijze met zijn leeftijdsgenoten en volwassenen om. We geven leerlingen inzicht in onze democratische rechtstaat en de belangrijkste rechten en plichten die hierbij horen. Leerlingen leren om verantwoordelijk te zijn omtrent hun eigen gedrag en houding. In elke groep is een datamuur met een groepsmissie en regels, en met doelen op didactisch en sociaal emotioneel gebied. Kinderen kunnen hun stem laten horen middels leerlingencommissies. Onze school biedt leerlingen een weerbaarheidstraining aan: Mirki training. Onze school heeft in schooljaar 2021-2022 een nieuwe methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling implementeren, te weten Kanjertraining. We werken met KanVas, het bijbehorende observatiesysteem.

De Kanjertraining is bedoeld om de sfeer in de klas goed te houden. Een veilige sfeer in de klas maakt leren mogelijk. We maken kinderen weerbaar. Weerbare kinderen laten niet toe, dat er gepest wordt. We verzorgen regelmatig lessen met bijbehorende oefeningen. Hierbij maken we gebruik van petten. Deze symboliseren een bepaalde vorm van gedrag. De omschreven "petten" zijn niet bedoeld om een kader te geven voor al het gedrag van kinderen. Je bent geen "petje", je doet op dit moment zo.

Hoe werkt het?

Het gedrag van een kind met een witte pet op is "rustig". Het kind is innerlijk beschaafd; het pest, schreeuwt en scheldt niet, maar is behulpzaam en is te vertrouwen. Dit kind heeft respect voor zichzelf en voor de ander. Het gedrag van een kind met een blauwe pet op is brutaal. Het kind wil de baas zijn en doet dit door te intimideren, te manipuleren, te bedreigen of conflicten op te zoeken. De blauwe pet wil wel alles bepalen, maar nergens verantwoordelijk voor zijn. Het gedrag van een kind met een gele pet op is opvallend. Het kind wil niet opvallen, is bang, verlegen of stil. Het kind wil er graag bijhoren maar vindt alles eng, bedreigend en beangstigend. Door deze bange, afhankelijke opstelling kan het kind genegeerd of gepest worden. Het gedrag van een kind met een rode pet op is vaak clownesk. Het kind wil opvallen en stelt zich uitdagend op. De rode pet wil erbij horen en doet dit door stoer te doen op een vervelende manier. Kinderen met een rode pet op nemen geen verantwoordelijkheid voor wat ze doen maar wijzen snel naar een ander.

6 Schooltijden en opvang

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) let er op dat scholen voldoende uren onderwijs geven. De school bepaalt hoe het lesrooster en de pauzetijden eruit zien. De pauzes moeten een onderbreking van de schooldag zijn. Ze moeten voorkomen dat leerlingen aan 1 stuk bezig zijn met leren. De basisschool moet zorgen voor een goede verdeling van de activiteiten over de dag.

Onze school voldoet aan deze regels.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:45	08:45 - 14:45	- 14:45	14:45 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:45	08:45 - 14:45	- 14:45	14:45 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:45	- 12:45	12:45 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:45	08:45 - 14:45	- 14:45	14:45 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:45	08:45 - 14:45	- 14:45	14:45 - 18:00

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Groepen 1 t/m 4 tot 12.15 uur school

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met BSO Stoer, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Stoer](http://www.bso-stoer.nl), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De ouders kunnen tijdens vrije dagen en schoolvakanties gebruik maken van BSO Stoer. <http://www.bso-stoer.nl>



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	16 september 2022	16 september 2022
Studiedag	19 oktober 2022	19 oktober 2022
Herfstvakantie	22 oktober 2022	30 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	18 februari 2023	26 februari 2023
Studiedag	27 februari 2023	27 februari 2023
Studiedag	10 maart 2023	10 maart 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Studiedag	23 juni 2023	23 juni 2023
Studiedag	23 juni 2023	23 juni 2023
Studiedag	26 juni 2023	26 juni 2023
Zomervakantie	14 juli 2023	27 augustus 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma-di-wo-don-vr	8.00 uur tot 16.30 uur
Managementondersteuner	ma-di-woe-don-vrij	8.00 uur tot 16.30 uur
Intern Begeleider	ma-di-wo-do	8.00 uur tot 16.30 uur
Personeel	werkdagen	buiten lestijd

